

## Outil d'évaluation des résultats



Intégrer les retours

utilisateurs pour l'amélioration de vos

solutions

planification prospective de la

(rétro ingénierie)

onstituer un

technique

Identifier les différentes expertises techniques Constituer une

Constituer une gouvernance stratégie de communication arbitrage efficace Préparer votre stratégie de communication et de diffusion

Suivre la production des différents éléments

Célébrer et faire événement autour du lancement officiel de votre solution

## **Objectifs**

Cette étape est essentielle pour suivre les résultats d'un produit ou d'un service et déterminer si les objectifs fixés ont été atteints et pour identifier les possibilités d'amélioration.

En intégrant l'évaluation des résultats dans un projet, l'équipe projet peut non seulement mesurer les succès et les échecs de manière objective, mais aussi renforcer la gestion de projet future grâce aux leçons apprises.

## Conseils et astuces

**Examiner l'impact à long terme :** Pour certains projets, surtout ceux à grande échelle, il est important d'évaluer les effets à long terme. Cela peut impliquer de suivre certains indicateurs ou conditions sur plusieurs mois ou années après l'achèvement du projet.

## Déroulement

Définir des indicateurs de performance clairs:
Avant même le début du projet, il est crucial de
définir des indicateurs de performance clés. Ces
indicateurs doivent être spécifiques, mesurables,
atteignables, pertinents et temporellement définis
(SMART). Ils permettront de mesurer le succès du
projet de manière objective.

PHASE 4.2 : CONCRÉTISER

6

- Collecter et analyser les données: Pendant et après le projet, collectez des données qui reflètent les performances par rapport aux indicateurs établis. L'analyse de ces données aidera à comprendre où le projet a réussi et où il a rencontré des difficultés.
- Utiliser des outils d'évaluation qualitative: En plus des mesures quantitatives, utilisez des méthodes qualitatives comme les enquêtes de satisfaction, les interviews avec les parties prenantes, et les études de cas pour obtenir un retour plus nuancé sur la performance du projet.
- 4. Comparer les prévisions aux résultats réels : Évaluez les écarts entre ce qui était prévu et ce qui a été réalisé. Cela inclut les aspects financiers, les délais, la portée du projet et la qualité du travail effectué.
- Réaliser des revues de projet: Après la conclusion du projet, une réunion de revue finale peut aider à recueillir les leçons apprises et à discuter des succès et des échecs.

