

# Outil d'intégration des retours utilisateurs

## PHASE 4.1 : AMÉLIORER

1

Intégrer les retours utilisateurs pour l'amélioration de vos solutions

2

planification prospective de la mise en œuvre (rétro ingénierie)

3

Constituer un cahier des charges technique

4

Identifier les différentes expertises techniques

## PHASE 4.2 : CONCRÉTISER

5

Constituer une gouvernance opérationnelle pour un arbitrage efficace

6

Préparer votre stratégie de communication et de diffusion

7

Suivre la production des différents éléments

8

Célébrer et faire événement autour du lancement officiel de votre solution

### Objectifs

d'action. En effet un retour ergonomique, esthétique ou structurel n'ont pas les mêmes incidences sur le développement.

### Conseils et astuces

L'outil TRELLO repose sur le principe du kanban : il s'agit d'un outil collaboratif et visuel pour organiser la production des différents éléments de livrable d'un projet et bien visualiser les différentes tâches à effectuer. TRELLO est un outil collaboratif en ligne, mais on peut tout à fait le réaliser à la main sur un tableau blanc.

#### Utilisation :

Il repose sur un principe en 3 colonnes : à faire, en cours, et réalisé (to do, doing, done) qui permettent d'afficher les tâches et de les affecter, déplacer, etc... collectivement.

> à afficher dans les lieux de collaboration et de réunions.

### Déroulement

- Analysez les retours de façon approfondie**  
Passez en revue les retours des utilisateurs recueillis lors du test. Identifiez les points positifs, les points faibles et les suggestions d'amélioration.
- Étiquetez vos retours :** Un outil de gestion de projet très simple et intuitif comme TRELLO peut vous aider à étiqueter chaque retour pour prendre chaque problématique individuellement. Prenez le temps de remplir ce document qui vous servira de suivi de production. Vous pouvez catégoriser les tickets par nature ou par priorité du problème à résoudre.
- Brainstorming des solutions :** Impliquez votre équipe dans une session de brainstorming pour générer des idées sur la façon de résoudre les problèmes identifiés par les utilisateurs.
- Identifiez les différentes versions de votre solution**  
un grand nombre de retours ne peuvent pas être traités de front. Planifiez dans le temps des versions de votre prototype en y associant chaque ticket TRELLO pour lisser le travail et pensez en parallèle à votre stratégie de diffusion des différentes versions.
  - A quoi ressemble la deuxième version du prototype ? Quand la mettre en place ?
  - A quoi ressemble le 3eme version du prototype ? Quand la mettre en place ?
- Itération et ajustement :** Sur la base des retours des utilisateurs sur les améliorations proposées, itérez sur les prototypes, en apportant des ajustements et des modifications au besoin.
- Validation finale et déploiement :** Une fois que les améliorations ont été validées et approuvées par les utilisateurs, intégrez-les dans la solution principale et déploie-les pour l'ensemble des utilisateurs.

